

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ІВАНА ОГІЄНКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою

Кам'янець-Подільського національного
університету імені Івана Огієнка

19 листопада 2017 р., протокол № 2



Голова вченої ради С.А.Копилов

Введено в дію наказом ректора від
02 2017 р., № 10-09

**ПРАВИЛА
ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТИ СТИПЕНДІЙ
СТУДЕНТАМ, АСПІРАНТАМ ТА ДОКТОРАНТАМ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ОГІЄНКА**

Кам'янець-Подільський, 2017

І. ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ

1.1. Правила призначення і виплати стипендій студентам, аспірантам та докторантам Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (далі – Правила) регулюють стипендіальне забезпечення студентів, аспірантів і докторантів Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (далі – Університет).

Правила розроблено на основі законів України “Про освіту” та “Про вищу освіту”, постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. №882 «Питання стипендіального забезпечення (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2016 р №975 «Про надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійно-технічної та вищої освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1043 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерства освіти і науки для виплати академічних стипендій», постанови Кабінету Міністрів України від 25 січня 2017 р. №32 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення», Статуту Університету.

Правила затверджуються вченою радою Університету за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів, аспірантів і докторантів Університету й оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

1.2. Дія цих Правил поширюється на осіб, які навчаються в Університеті за державним (регіональним) замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

- 1) студентів денної форми навчання;
- 2) аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва).

1.3. Студентам, аспірантам і докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Університетом та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватись за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах Університету або з іншого навчального закладу, призначення і виплата стипендій (крім академічних стипендій студентам Університету) здійснюються згідно з цими Правилами, а саме:

- академічної – з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу ректора Університету;
- соціальної – за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

1.4. На загальних підставах відповідно до цих Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам Університету з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються в Університеті згідно з угодами між Університетом та іноземними навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень Університету.

1.5. Особам, визначеним пунктом 1.2 цих Правил, призначаються такі стипендії:

- 1) академічні:

- студентам денної форми навчання – за результатами навчання в Університеті;
- аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва) – на підставі наказу про зарахування до Університету;

2) соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.6. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам та аспірантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом ректора Університету утворюються стипендіальна комісія Університету та стипендіальні комісії факультетів.

До складу стипендіальної комісії Університету входять: ректор Університету, керівник навчального відділу, головний бухгалтер, декани факультетів, представники органів студентського самоврядування, первинної профспілкової організації студентів, аспірантів і докторантів Університету. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинної профспілкової організації аспірантів і докторантів Університету, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

До складу стипендіальної комісії факультету входять: декан, заступники декана, представники студентського самоврядування та профбюро студентів факультету. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинної профспілкової організації осіб, які навчаються на факультеті, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

У своїй роботі стипендіальні комісії керуються законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами, Статутом Університету, Положенням про стипендіальні комісії Університету.

За поданням стипендіальної комісії Університету ректор затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, у разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цим Правилам.

1.7. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

Студентам денної форми навчання стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом підготовки фахівців напрямів/спеціальностей Університету, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

У разі зарахування аспірантів і докторантів на навчання до Університету з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

У разі, коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Університету до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Університету стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Студентам Університету, які відповідно до наказу ректора Університету поновлені на навчання за державним (регіональним) замовленням, у разі наявності в них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

1.8. У разі, коли студент має право на безоплатне харчування, але Університет не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна або соціальна стипендія без

урахування зменшення її розміру згідно з харчуванням.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

1.9. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам і аспірантам, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, визначається Положенням про порядок використання коштів, передбачених для виплати стипендій, для надання матеріальної допомоги та заохочення за успіхи в навчанні, участь у громадській, спортивній й науковій діяльності студентів і аспірантів Університету, що розробляється Університетом та затверджується його вченою радою.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

1.10. Студентам, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора Університету, в межах коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженому в установленому порядку, щомісяця виплачується допомога в розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії Університету.

Студентам Університету з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.11. Студентам Університету, які згідно із Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія в сумі 170 гривень.

1.12. Студенти, аспіранти (докторанти), які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою навчання (навчаються з відривом від виробництва) в Університеті, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цих Правил, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з Університетом, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом усього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена в розмірі, що в перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цих Правил.

II. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ

2.1. Академічними стипендіями є:

- 1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам, аспірантам за результатами навчання за певним освітнім ступенем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- 2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;
- 3) стипендії у підвищеному розмірі;

- студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні¹;
- студентам, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затверджений у встановленому порядку.

Розмір академічних стипендій для студентів визначається, виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії для Університету, умов навчання, спеціальності (напряму підготовки), успішності стипендіата.

У разі, коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

2.2. Університет у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі – рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожної навчальної дисципліни і до якого включаються всі студенти, які навчаються на певному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та напрямом підготовки/спеціальністю.

2.3. Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом підготовки фахівців напрямів/спеціальностей Університету, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням ректора Університету таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості², але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі, коли особі призначено академічну стипендію, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості², не здійснюється.

2.4. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання в Університеті і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом усього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до підпункту 1.12 цих Правил, здійснюється:

- у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, – у розмірі, що призначений стипендіату Університетом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил;

- у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, – протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі в розмірі, що призначений стипендіату Університетом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією Університету після повернення здобувача вищої освіти до Університету за таких умов:

- визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та напрямом підготовки/спеціальністю порівняно з нормативним;

- у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості². Така заборгованість повинна бути ліквідована в установленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним

курсом та напрямом підготовки/спеціальністю в Університеті.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та напрямом підготовки/спеціальністю в Університеті здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості², рішення про призначення стипендії ухвалює стипендіальна комісія Університету відповідно до цих Правил на загальних підставах.

У разі, коли строк навчання студента в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість¹ відповідно до абзацу шостого цього пункту, та в разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

2.5. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу першого підпункту 4.8 цих Правил, згідно з рейтингом займають вищі позиції;
- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Університету, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу третього підпункту 4.8 цих Правил.

2.6. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з підпунктом 2.5 цих Правил, збільшується на 45,5 відсотка³ в разі, коли за результатами навчання студенти відповідно до рішення стипендіальної комісії Університету займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

2.7. Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), встановлюється в розмірі 90 відсотків² відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- викладача – для аспірантів;
- доцента – для докторантів.

Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Рішення про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми ухвалює ректор Університету. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

Аспіранти і докторанти мають право на роботу в режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займану посадою). У такому разі академічна стипендія, призначена відповідно до цих Правил, виплачується у повному обсязі.

Аспірантам і докторантам, які поновили навчання після наданої їм у встановленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам або докторантам, яким у встановленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Аспірантам і докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в Університеті і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до підпункту 1.12 цих Правил, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі.

Рішення про виплату стипендії ухвалює стипендіальна комісія Університету після повернення такої особи до Університету на підставі рішення відповідної кафедри за

результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією Університету позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи в аспірантурі, докторантурі в Університеті порівняно з нормативним. У разі ухвали зазначеного рішення стипендіальної комісії аспіранту, докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

III. СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ В УНІВЕРСИТЕТІ

3.1. Соціальна стипендія в розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості¹, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цих Правил та належать до однієї з таких категорій:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів Університету, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно зі статтею 62 Закону України "Про вищу освіту";

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20—22 і 30 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи";

3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці";

4) осіб, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці" – протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

5) осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та їх дітей (до закінчення навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

6) дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення Університету, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

8) дітей, зареєстрованих як внутрішня переміщені особи (до закінчення навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту".

3.2. Особи, зазначені у підпункті 3.1 цих Правил, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії Університету в установленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг і гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія Університету вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії, а заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними підпунктом 3.1 цих Правил, за вільним

вибором особи в письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія Університету протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення ухвалює рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією Університету позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

3.3. У разі, коли особи, зазначені у підпункті 3.1 /позиції 2) і 8)/ цих Правил мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії Університету, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент Університету обрав отримання академічної стипендії, то він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що Університет невідкладно інформує Департамент соціального захисту населення Кам'янець-Подільської міської ради.

Особи, зазначені у підпункті 3.1 /позиція 1)/ цих Правил, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

3.4. Особам, зазначеним у підпункті 3.1 цих Правил, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цими Правилами, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до підпунктів 3.1 і 3.3 цих Правил, збільшується:

- студентам, які є інвалідами по зору і слуху, – на 50 відсотків² мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії Університету;

- студентам з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, у яких велися бойові дії, – 30 відсотків².

3.5. Для отримання соціальної стипендії студенти (курсанти) звертаються до ректора Університету із заявою, у якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зареєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини;
- довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

- студентського квитка.

Крім того, студенти додатково подають такі документи:

- особи, зазначені у підпункті 3.1 /позиція 1)/ цих Правил, –
- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- копію свідоцтва про смерть батьків;

- особи, зазначені у підпункті 3.1 /позиція 2)/ цих Правил, – копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановленого зразка;

- особи, зазначені у підпункті 3.1 /позиції 3) і 4)/ цих Правил, –

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. № 1232 "Деякі питання розслідування та обліку

нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві” (Офіційний вісник України, 2011 р., № 94, ст. 3426);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;
- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпункті 3.1 /позиції 3) і 4)/ цих Правил, із числа внутрішньо перемішених осіб довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у підпункті 3.1 /позиція 5)/ цих Правил, –

- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій;

особи, зазначені у підпункті 3.1. /позиція 6)/ цих Правил, –

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 3.1 /позиція 7)/ цих Правил:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім’ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім’ї загиблого (померлого) ветерана війни;

особи, зазначені у підпункті 3.1 /позиція 8)/ цих Правил, – копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

3.6. Уповноважена особа, що визначена ректором Університету, приймає документи, передбачені підпунктом 3.5 цих Правил, формує на кожного студента особову справу, завірену копію якої у десятиденний строк передає до Департаменту соціального захисту населення Кам’янець-Подільської міської ради.

Департамент соціального захисту населення Кам’янець-Подільської міської ради в п’ятиденний строк вносить відомості про студента (курсанта), який має право на отримання соціальної стипендії, що містяться в особовій справі, до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги, шляхом формування персональної облікової картки.

3.7. Соціальна стипендія призначається на весь період навчання, починаючи з місяця звернення за її наданням та виплачується щомісяця в такому розмірі:

- студентам Університету, які мають право на призначення соціальних стипендій, – 1000 гривень;

- студентам Університету з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів Університету, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, – 2000 гривень.

У разі коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з Університету до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров’я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

3.8. Університет щомісяця до 5 числа подає до Департаменту соціального захисту населення Кам’янець-Подільської міської ради на паперових та електронних носіях списки студентів, яким призначено соціальну стипендію, за формою згідно з додатком 1 до цих

Правил.

3.9. Департамент соціального захисту населення Кам'янець-Подільської міської ради з 1 вересня 2017 р. щомісяця звіряє дані внесених до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, з відомостями про таких осіб, що містяться в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, і в разі виявлення розбіжностей у даних щодо конкретного студента (курсанта), не включає його до заявки на виплату до уточнення зазначеної інформації вищим навчальним закладом.

Після уточнення даних Університет вносить осіб, щодо яких були виявлені розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць.

3.10. Департамент соціального захисту населення Кам'янець-Подільської міської ради щомісяця до 10 числа подає заявки щодо потреби в коштах для виплати соціальної стипендії студентам, інформація про яких звірена з відомостями про таких осіб, що містяться в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, Департаменту соціального захисту населення Хмельницької ОДА.

У заявках зазначається кількість студентів, яким призначено соціальну стипендію, та загальна сума такої виплати.

Департамент соціального захисту населення Хмельницької ОДА щомісяця до 15 числа подає до Мінсоцполітики узагальнену заявку в розрізі адміністративно-територіальних одиниць.

3.11. Мінсоцполітики після надходження зазначених у пункті 10 цих Правил заявок щодо потреби в коштах на виплату соціальної стипендії не пізніше трьох робочих днів перераховує відповідні кошти Департаменту соціального захисту населення Хмельницької ОДА.

Департамент соціального захисту населення Хмельницької ОДА протягом двох робочих днів перераховує кошти на рахунки Департаменту соціального захисту населення Кам'янець-Подільської міської ради.

Департамент соціального захисту населення Кам'янець-Подільської міської ради протягом двох робочих днів перераховує кошти на рахунок Університету.

Для виплати соціальних стипендій Університет відкриває в органах Казначейства за балансовим рахунком 3711 "Інші рахунки клієнтів Казначейства України" небюджетний рахунок для зарахування бюджетних коштів.

Університет протягом двох робочих днів після надходження коштів на зазначені рахунки виплачує соціальну стипендію студентам.

Інформацію про виплачені соціальні стипендії Університет щокварталу передає до територіальних підрозділів Державної фіскальної служби.

3.12. Департамент соціального захисту населення Кам'янець-Подільської міської ради має право перевіряти Університет щодо достовірності поданих документів для призначення соціальної стипендії студентам Університету.

3.13. На ректора Університету покладається обов'язок щодо:

- контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до Департаменту соціального захисту населення Кам'янець-Подільської міської ради;
- здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій, перебуванню на повному державному утриманні.

IV. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ

4.1. Примірний порядок формування рейтингу затверджується МОН України.

4.2. Порядок формування рейтингу затверджує вчена рада Університету, він є невід'ємною складовою цих Правил.

4.3. Цей порядок не стосується академічних стипендій осіб, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Університетом та фізичними або юридичними особами, стипендії яким можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Стипендіальний фонд

4.4. На основі рейтингу Університет щомісячно розраховує стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій з урахуванням:

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Університету в установленому порядку;
- затвердженого ректором Університету реєстру осіб, яким у встановленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру та їх успішності;
- реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора Університету протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

Місячний обсяг стипендіального фонду Університету повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- встановленому ліміту стипендіатів;
- за особливі успіхи у навчанні, у тому числі заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом підготовки фахівців напрямів/спеціальностей Університету; а також перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;
- особам, які реалізували право на академічну мобільність і щодо яких стипендіальна комісія Університету ухвалює позитивне рішення про виплату в повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого підпункту 2.4 цих Правил.

4.5. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів Університету розраховується щомісячно з урахуванням:

- видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Університету в установленому порядку;
- раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;
- зобов'язань із виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.

4.6. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам Університету:

- раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів;
- перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- перед особами, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом підготовки фахівців напрямів/спеціальностей Університету, а також у разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за

попередні місяці;

- перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких ухвалено позитивне рішення стипендіальної комісії Університету про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого підпункту 2.5 цих Правил;

- щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

Під час розрахунку стипендіального фонду Університету враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам у встановлених законодавством випадках.

4.7. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам (курсантам) було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

Ліміт стипендіатів

4.8. Перед початком підбиття підсумків кожного семестрового контролю вчена рада Університету з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених йому у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю.

Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 1 липня попереднього навчального року.

Перед початком підбиття підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого ними під час вступу до Університету.

4.9. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті, курсі за певним напрямом підготовки/спеціальністю і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

4.10. Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

- загальний ліміт стипендіатів – однаковий для всіх факультетів, курсів та напрямів підготовки/спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

- ліміт стипендіатів-відмінників однаковий для всіх факультетів, курсів та напрямів підготовки/спеціальностей, ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала, розраховується, виходячи з умови балансу стипендіального фонду (див. пп. 4.20);

- ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі

конкурсного бала, здобутого ними під час вступу до Університету. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

4.11. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті, курсі за певним напрямом підготовки/спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами підготовки фахівців напрямів/спеціальностей для відповідних факультетів, курсів та напрямів підготовки/спеціальностей.

4.12. Конкретну кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначає стипендіальна комісія на певному факультеті, курсі за певним напрямом підготовки/спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті, курсі за певним напрямом підготовки/спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

У разі наявності двох осіб на курсі за певним напрямом підготовки/спеціальністю кількість стипендіатів складає одну особу.

4.13. Перевищення лімітів стипендіатів допускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, після закінчення відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

4.14. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають студенти, для яких навчальними планами підготовки фахівців для відповідних факультетів, курсів та напрямів підготовки/спеціальностей не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів із захист практики перед нею не є семестровим контролем).

Рейтинг успішності

4.15. Формування рейтингу студентів факультету відноситься до повноважень його стипендіальної комісії.

4.16. Рейтинг студентів формується на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожної навчальної дисципліни і до якого включаються всі студенти, які навчаються на певному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та напрямом підготовки/спеціальністю.

Рейтинг студентів, які навчаються на одному факультеті Університету за денною формою навчання за відповідними курсом та напрямом підготовки/спеціальністю, оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочі дні після прийняття відповідної ухвали стипендіальною комісією Університету.

4.17. Під час формування рейтингу повинні бути дотримані такі обов'язкові вимоги:

- затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться;

- рейтинг, відповідно до якого студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Університету;

- рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, формуються на основі результатів останнього навчального семестру за кожним факультетом, курсом і за кожним напрямом

підготовки/спеціальністю) на підставі екзаменаційних оцінок з кожної навчальної дисципліни з урахуванням участі в науковій і науково-технічній діяльності, творчій активності (для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності. Перелік таких показників визначає вчена рада Університету не пізніше початку семестру. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті, курсі за одним напрямом підготовки/спеціальністю в Університеті;

- навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчальної дисципліни визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом;

- визначається діапазон балів, що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом підготовки фахівців напрямів/спеціальностей Університету, протягом навчального семестру не виконала його вимог з певної навчальної дисципліни за мінімальними критеріями. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання.

4.18. До рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни набрали меншу кількість балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання. Рішенням ректора Університету таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідним напрямом підготовки/спеціальністю. У разі, коли у визначений строк академічна заборгованість¹ не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;

- виконали навчальне навантаження у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) за поточний навчальний рік, семестр або з початку навчання в обсязі, меншому ніж мінімальний норматив, встановлений (робочим) навчальним планом підготовки фахівців напрямів/спеціальностей для відповідного факультету, семестру та спеціальності/напрямку підготовки;

- мають навчальне навантаження у кредитах ЄКТС на поточний навчальний рік в обсязі, меншому ніж мінімальний норматив, встановлений (робочим) навчальним планом підготовки фахівців напрямів/спеціальностей для відповідного факультету, семестру та напрямку підготовки/спеціальності;

- протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід з будь-якої навчальної дисципліни без поважної причини, захисту курсової роботи (проекту), звіту з практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом підготовки фахівців напрямів/спеціальностей Університету, мають академічну заборгованість¹;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом підготовки фахівців напрямів/спеціальностей Університету, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни, курсової роботи (проекту), практики.

У разі визначення пріоритетності розташування студентів у рейтингу для призначення стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. За неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія Університету за поданням стипендіальних комісій факультетів з урахуванням таких показників у зазначеному нижче порядку:

- середньозваженого рейтингового бала екзаменаційних оцінок з навчальних дисциплін семестрового контролю за шкалою ЄКТС;
- середньозваженого бала оцінок за практики за шкалою ЄКТС;
- середньозваженого бала оцінок за курсові роботи за шкалою ЄКТС;
- середньозваженого бала оцінок за диференційовані заліки за шкалою ЄКТС;
- середньозваженого бала оцінок за заліки за шкалою ЄКТС.

4.19. Методика визначення рейтингу.

Перший етап. Формування бази даних успішності студентів (внесення в електронну відомість екзаменаційних оцінок за 100-бальною шкалою).

Другий етап. Розрахунок рейтингового бала студента за формулою

$$R = 0,96 * \frac{O_1 + O_2 + \dots + O_n}{n} + b,$$

де:

$O_i, i = \overline{1, n}$ – підсумкова екзаменаційна оцінка студента з i -ї навчальної дисципліни за 100-бальною шкалою;

n – кількість навчальних дисциплін;

b – додатковий бал за участь студентів у науковій і науково-технічній діяльності, громадському житті, спортивній діяльності, творчу активність (для мистецьких спеціальностей) ($0 \leq b \leq 4$).

Розрахунок додаткового бала b здійснюється за формулою

$$b = 0,06 (b_n + b_t + b_s + b_g),$$

де:

b_n – бал за 100-бальною шкалою за участь студентів у науковій і науково-технічній діяльності;

b_t – бал за 100-бальною шкалою за творчу активність студентів (для мистецьких спеціальностей);

b_s – бал за 100-бальною шкалою за участь студентів у спортивній діяльності;

b_g – бал за 100-бальною шкалою за участь студентів у громадському житті.

Якщо сума балів студента ($b_n + b_t + b_s + b_g$) за участь у науковій і науково-технічній діяльності, громадському житті, спортивній діяльності, творчу активність (для мистецьких спеціальностей) перевищує 100 балів, то вона встановлюється такою, що дорівнює 100 балам.

У рейтингу успішності студенти впорядковуються за незростанням рейтингового бала.

Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочі дні після його затвердження стипендіальною комісією Університету.

Третій етап. Ранжування студентів за результатами рейтингу.

4.20. Приклад розрахунку ліміту студентів-відмінників.

Вчена рада Університету визначає відсоток студентів, які мають право на отримання академічних стипендій загалом, і відсоток студентів, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій, виходячи з умови балансу стипендіального фонду, за формулою

$$F = S(K_0 + K_1 k_s) [LV(k_e - 1) + LS],$$

де:

F – розмір місячного стипендіального фонду після вирахування стипендій аспірантам і докторантам;

K_0 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на денній формі навчання, окрім студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1047;

K_1 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на денній формі навчання за спеціальностями, переліченими в додатку до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1047 (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі);

S – місячний розмір звичайної академічної стипендії (1100 грн.);

k_e – коефіцієнт підвищення стипендії за особливі успіхи у навчанні ($k_e = 1,455$);

k_s – коефіцієнт підвищення стипендії для студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1047 (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі),

$$k_s = \frac{1400}{1100} = 1,2727,$$

LS – загальний ліміт стипендіатів;

LV – ліміт стипендіатів-відмінників.

Алгоритм розрахунку.

1. Встановлюється LS – загальний ліміт стипендіатів; має бути в межах від 0,4 до 0,45.

2. LV – ліміт стипендіатів-відмінників, які отримують підвищену стипендію за особливі успіхи у навчанні:

$$LV = \left(\frac{F}{S(K_0 + K_1 k_s)} - LS \right) / (k_e - 1)$$

або з урахуванням конкретних числових значень

$$LV = 2,1978 * \left(\frac{F}{S(K_0 + 1,2727 * K_1)} - LS \right).$$

У формулі передбачено, що ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

У разі незадовільного значення ліміту стипендіатів-відмінників необхідно скорочувати загальний ліміт стипендіатів.

V. ПОРЯДОК ЗВІТНОСТІ ПРО ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ, ПЕРЕДБАЧЕНИХ НА СТИПЕНДІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

5.1. Для контролю за використанням коштів, передбачених на стипендіальне забезпечення студентів Університету, наказом ректора може бути створена ревізійна комісія.

Під час роботи ревізійної комісії деканати факультетів, інші структурні підрозділи Університету зобов'язані надати ревізійній комісії відповідні матеріали.

У кінці кожного календарного року на засіданні вченої ради Університету слухається звіт про використання коштів, перерахованих як матеріальна допомога (підпункт 1.9 цих Правил) у поточному календарному році.

Відповідальність за призначення, позбавлення стипендії, оформлення та використання коштів, передбачених на стипендіальне забезпечення, відповідно до цих Правил покладається на членів стипендіальних комісій.

Персональну відповідальність за достовірність наданих на розгляд стипендіальної

комісії Університету даних несе декан певного факультету.

¹ Призначається студентам, які за результатами семестрового контролю набрали не менше ніж 90 балів з кожної з навчальних дисциплін, за якими підсумковий контроль проведено у формі екзамену, займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічної стипендії за особливі успіхи у навчанні згідно з встановленими лімітами студентів - відмінників (див. пп. 4.1).

² Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом підготовки фахівців напрямів/спеціальностей Університету, особа з будь-якої навчальної дисципліни набрала менше балів, ніж визначена в Університеті верхня межа незадовільного навчання;
- під час семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни особа отримала менше балів, ніж визначена в Університеті верхня межа незадовільного навчання.

³ У разі, коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цих Правил, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.