

Міністерство освіти і науки України
Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка

ЗАТВЕРДЖЕНО
вченою радою
Кам'янець-Подільського національного
університету імені Івана Огієнка
«27» грудня 2018 р., протокол № 11
Голова вченої ради _____ С. А. Копилов

Введено в дію наказом ректора від
«28» грудня 2018 р., № 113-ОД

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНУ ЛАБОРАТОРІЮ
"ДИДАКТИКА ІСТОРІЇ"
КАФЕДРИ ВСЕСВІТНЬОЇ ІСТОРІЇ
ІСТОРИЧНОГО ФАКУЛЬТЕТУ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ОГІЄНКА

Положення про навчальну лабораторію "Дидактика історії" кафедри всесвітньої історії історичного факультету Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (далі – Положення) визначає основні цілі, зміст діяльності, завдання та функції навчальної лабораторії "Дидактика історії" кафедри всесвітньої історії історичного факультету Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (далі – Університет).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Навчальна лабораторія "Дидактика історії" (далі – Лабораторія) є структурним підрозділом кафедри всесвітньої історії історичного факультету Університету.

1.2. **Основна мета** діяльності Лабораторії:

– забезпечення організації та проведення навчальних занять, упродовж яких студент і викладач особисто проводять імітаційні експерименти (досліди) з метою практичного підтвердження окремих теоретичних положень навчальних дисциплін, закріплених за кафедрою всесвітньої історії, набувають практичних навичок роботи з навчально-методичним обладнанням, обчислювальною технікою, ознайомлюються з методикою наукових досліджень у конкретній предметній галузі тощо;

– якісна підготовки студентів всіх рівнів вищої освіти та підвищення навчально-методичного рівня науково-педагогічних працівників щодо підготовки та проведення різних видів навчальних занять;

– здійснення наукової роботи в навчально-методичній сфері.

1.3. У своїй діяльності Лабораторія керується вимогами законів України "Про освіту", "Про вищу освіту", "Про авторське право і суміжні права", нормативно-інструктивними документами, наказами, рішеннями та інструкціями Міністерства освіти і науки України, статутом Університету, наказами ректора Університету, ухвалами ректорату та вченої ради Університету, вченої ради історичного факультету, кафедри всесвітньої історії та цим Положенням.

1.4. Безпосереднє керівництво роботою Лабораторії здійснює завідувач Лабораторії, який підпорядковується завідувачу кафедри всесвітньої історії.

1.5. Завідувач Лабораторії несе особисту відповідальність за упорядкування, зберігання й використання навчально-наочних приладів, обладнання та інших матеріальних цінностей згідно з посадовою інструкцією.

1.6. Діяльність Лабораторії здійснюється відповідно до розкладу навчальних занять, графіку проведення навчальних і виробничих практик, плану роботи кафедри, затверджених на відповідний семестр навчального року в установленому порядку.

1.7. Самостійна робота студентів в Лабораторії здійснюється згідно з затвердженим графіком організації самостійної та індивідуальної роботи студентів.

1.8. Лабораторія розміщується на закріплених за нею площах приміщень навчального корпусу №2 Університету.

1.9. Лабораторія забезпечується:

– куточком з охорони праці та пожежної безпеки;

– первинними засобами пожежогасіння відповідно до Правил пожежної безпеки для закладів, установ і організацій системи освіти України.

- 1.10. Навчально-методичне забезпечення Лабораторії складається з:
- робочих програм навчальних дисциплін;
 - методичних порад з виконання різних видів самостійних робіт, спостережень, практикумів;
 - довідникової та нормативно-правової літератури;
 - інших навчально-методичних матеріалів (стендів, макетів тощо).
- 1.11. Упродовж семестру співробітники Лабораторії надають оперативну інформацію про свою діяльність завідувачу кафедри всесвітньої історії.
- 1.12. Наприкінці кожного семестру завідувач Лабораторії надає звіт завідувачу кафедри всесвітньої історії про виконану роботу та пропозиції щодо її діяльності на наступний період.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЛАБОРАТОРІЇ

- 2.1. Сприяння підвищенню якості підготовки фахівців гуманітарного та соціально-політичного профілів завдяки реалізації практичної й творчої складових освітнього процесу.
- 2.2. Проведення лабораторних і практичних занять, навчальних і виробничих практик на високому науковому, методичному й технічному рівні згідно з діючими робочими програмами навчальних дисциплін і методичними рекомендаціями з їх проведення.
- 2.3. Забезпечення використання можливостей інформаційних технологій і технічних засобів навчання для науково-педагогічних працівників і студентів історичного факультету.
- 2.4. Облік стану та наявності навчально-методичного забезпечення дисциплін кафедри всесвітньої історії.
- 2.5. Здійснення контролю за своєчасним оновленням інформаційного фонду кафедри, поповненням її електронної бібліотеки навчальними посібниками, методичними рекомендаціями, тестами тощо.
- 2.6. Організація самостійної та індивідуальної роботи студентів денної та заочної форм навчання, що сприятиме розвитку творчих дослідницьких здібностей студентів.
- 2.7. Забезпечення індивідуальної роботи науково-педагогічних працівників, аспірантів і студентів, консультацій науково-педагогічних, педагогічних працівників.
- 2.8. Створення належних й ефективних умов на сучасному науково-методичному рівні для проходження стажування працівників інших закладів освіти.
- 2.9. Дотримання вимог охорони праці, пожежної безпеки, санітарних норм.
- 2.10. Інші завдання відповідно до конкретних завдань і мети кафедри всесвітньої історії.

3. ФУНКЦІЇ ЛАБОРАТОРІЇ

- 3.1. Проведення згідно з діючими навчальними планами семінарських і практичних занять з навчальних дисциплін, закріплених за кафедрою всесвітньої історії.
- 3.2. Поліпшення якості освітнього процесу та активної участі працівників Лабораторії у виховній роботі зі студентами.

3.3. Створення учасникам освітнього процесу безпечних умов праці відповідно до вимог чинних законодавчих та нормативних актів.

3.4. Придбання та підтримка у належному технічному стані, обладнання й матеріалів для виконання індивідуальних практичних робіт.

3.5. Сприяння в організації та проведенні науково-методологічних семінарів, навчально-методичних конференцій для студентів, науково-педагогічних працівників, вчителів тощо.

3.6. Видання збірника наукових праць "Проблеми дидактики історії", навчально-методичних посібників, рекомендацій з дисциплін кафедри всесвітньої історії для організації самостійної роботи студентів.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЛАБОРАТОРІЇ

Лабораторія має такі **права**:

4.1. Взаємодіяти у процесі виконання покладених на неї завдань з іншими структурними підрозділами Університету.

4.2. Одержувати від структурних підрозділів Університету інформацію, необхідну для виконання покладених на Лабораторію обов'язків.

4.3. Вносити пропозиції щодо удосконалення роботи Лабораторії.

4.4. Діяти в рамках своєї компетенції від імені Університету, самостійно приймати необхідні рішення, якщо вони не віднесені до компетенції керівних органів і не суперечать діючому законодавству.

4.5. Безпосередні права та персональна відповідальність працівників Лабораторії визначаються їх посадовими інструкціями.

Лабораторія має такі **обов'язки**:

1. Дотримуватись вимог чинного законодавства та локальних нормативно-правових актів, що регламентують діяльність Лабораторії.

2. Якісно та своєчасно виконувати завдання та функції, покладені на колектив Лабораторії.

3. Завідувач Лабораторії несе відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства у керівництві підрозділом (своєчасне виконання наказів і розпоряджень керівництва; виконання посадових обов'язків, передбачених посадовою інструкцією завідувача Лабораторії).

5. ВЗАЄМОЗВ'ЯЗКИ ЗІ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ ТА ІНШИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ

5.1. Порядок співробітництва з іншими структурними підрозділами Університету визначається Статутом Університету, контролюється завідувачем Лабораторії та завідувачем кафедри всесвітньої історії.

5.2. Порядок співробітництва Лабораторії з іншими організаціями визначається наказами ректора Університету за поданням завідувача кафедри всесвітньої історії в установленому порядку.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Зміни та доповнення до цього Положення ініціюються завідувачем Лабораторії, завідувачем кафедри всесвітньої історії, деканом історичного факультету,

обговорюються вченою радою Університету да вводяться в дію наказом ректора Університету.

6.2. Рішення про створення, реорганізацію та ліквідацію Лабораторії ухвалюється вченою радою Університету за поданням ректора Університету.

Погоджено:

Завідувач кафедри всесвітньої історії

В. С. Степанков

Декан історичного факультету

В. А. Дубінський

Керівник юридичного сектора

В. О. Мельник